



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Centro
Morelense
de las Artes

Síntesis de divulgación del Programa Interno de Protección Civil del Centro Morelense de las Artes 2026



Objetivo

Conocer las principales disposiciones normativas y protocolos internos, para prevenir situaciones de riesgo dentro de los campus del Centro Morelense de las Artes.

¿Qué es el Programa Interno de Protección Civil?

El PIPC es la herramienta con la que cada institución educativa debe de contar para poder responder ante una situación de emergencia, cuya aprobación está a cargo de la Coordinación Estatal de Protección Civil, máxima autoridad en materia de prevención de riesgos en Morelos.

Actualmente el CMA trabaja con especialistas en la materia que constantemente capacitan y asesoran en la elaboración y cumplimiento de los protocolos básicos para la atención de siniestros, contando con el PIPC con registro estatal número CMA0907029C4 (CMA Centro)- 905 y CMA09070294-789 Edificio Victoria.



Hipótesis de Siniestro CMA



Sismo con epicentro en costa del Pacífico y centro del país.



Incendio por sustancias químicas o gas.



Amenaza de bomba o artefacto explosivo.



Arma de fuego o asalto.

¿Qué hacer en caso de emergencia?



Identificar ruta de evacuación desplazándose en orden y calma.



Dirigirse a la salida atendiendo las indicaciones de las BRIGADAS.



Caminar hacia el punto de reunión y permanecer ahí.



Brigadas de Protección Civil

La implementación del PIPC se realiza también con el apoyo auxiliar de las Brigadas, integradas por personal administrativo del CMA, quienes reciben capacitación especializada durante el año escolar.

Estas brigadas se identifican con chaleco y brazalete de emergencia, quienes ante cualquier siniestro, asumen la **autoridad** de la toma de decisiones y aplicación del PIPC.

También son las responsables de coordinar la realización de los simulacros de acuerdo al calendario anual aprobado en el PIPC.



Integración de Brigadas

BRIGADAS	Nombre
Jefe de Brigada 	ELVIA OLIVIA REYES MACEDO
Comunicación 	DIEGO JIMENEZ RODRIGUEZ CLAUDIA IVEET FLORES JACOBO
Incendios / Busq. y Resc. 	MAURICIO CASTILLO ARCINIEGA JAZMIN BARRERA CAMPOS FELIPE SOTELO CARO LUIS CORTES GUERRERO
Primeros auxilios 	JORGE MANUEL RIVERA ARNAIZ ALMA ROSA ALVAREZ LARA
Evacuación 	BERNARDO ISAAC GARCIA OCAMPO CHRISTIAN ISRAEL MARTINEZ MOGUEL
Otras Brigadas Seguridad – M. Peligrosos  	PATRICIA SOTELO OLASCOAGA MARISOL QUETZAL CANIZAL GARCIA



Centro
Morelense
de las Artes



ACCIONES A REALIZAR



Activación del timbre o megáfono en los Campus Centro y Edificio Victoria

Inicio del repliegue. Timbre y sirena de alerta con sonido intermitente.



Activación de alarma de evacuación para dirigirse al punto de reunión. (Timbres largos por 30 segundos).

Pase de lista por responsables académicos.



Aviso a la comunidad de las condiciones que se encuentran óptimas para poder regresar a las instalaciones.

Finaliza el Simulacro.

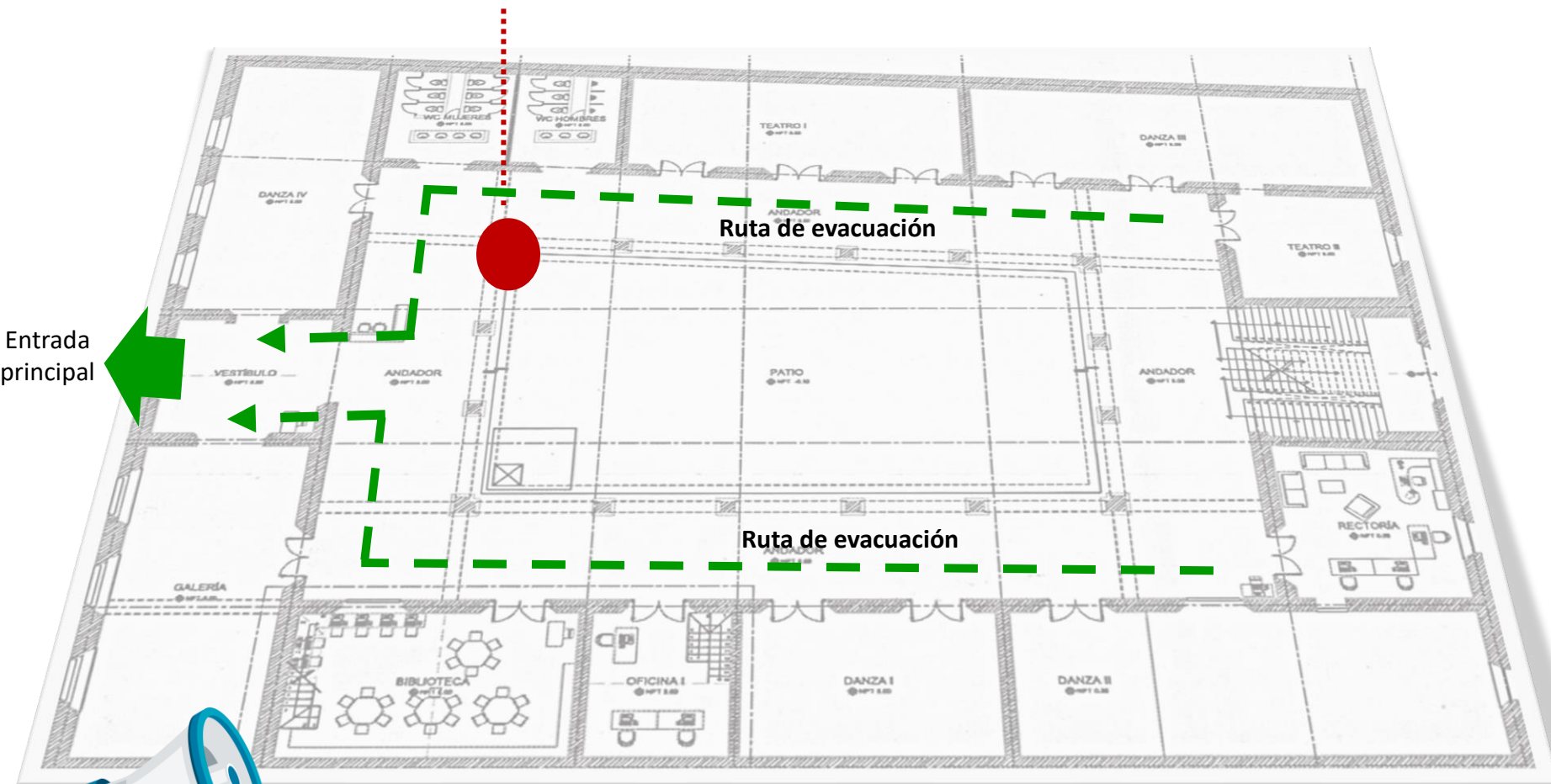
Disposiciones generales

- Ubicar salidas por estación de trabajo y áreas de clase.
- Transitar en calma por pasillos y escaleras durante la evacuación.
- Las personas con alguna condición de dificultad motriz o de desplazamiento, deberán ser auxiliados para la evacuación.
- Los menores de edad del público en general deberán estar acompañados de padres o tutores legales.
- Personal externo al CMA que se encuentre en el inmueble durante la evacuación seguirá el protocolo y las indicaciones de Brigadas.
- Atender las indicaciones del personal de Brigadas.
- El personal de Brigada realizará el corte de energía eléctrica durante la evacuación.
- Cruce peatonal en Avenida con precaución y orden.
- Respetar permanencia en el espacio asignado como Punto de Reunión.
- Contar con lista de asistencia diario por asignatura de cada Área.
- Se deberán atender las indicaciones para el pase de lista a cargo de brigadas en el Punto de Reunión.
- Permanecer en el punto de reunión hasta las indicaciones por parte de la Autoridad.

CAMPUS CENTRO



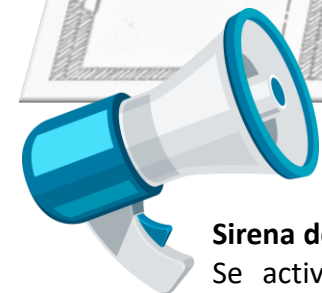
Timbre de emergencia. Se activará manualmente por el integrante de brigada más próximo al momento del sismo.



Entrada principal

Ruta de evacuación

Ruta de evacuación



Sirena de emergencia y megáfono. Se activará manualmente por el integrante de brigada más próximo al momento del sismo.



Ruta de Evacuación. Ordenamiento de salida y tránsito para evitar riesgos y aglomeraciones.



Brigadas. Personas responsables de la evacuación y traslado al punto de reunión durante la emergencia.

CAMPUS CENTRO

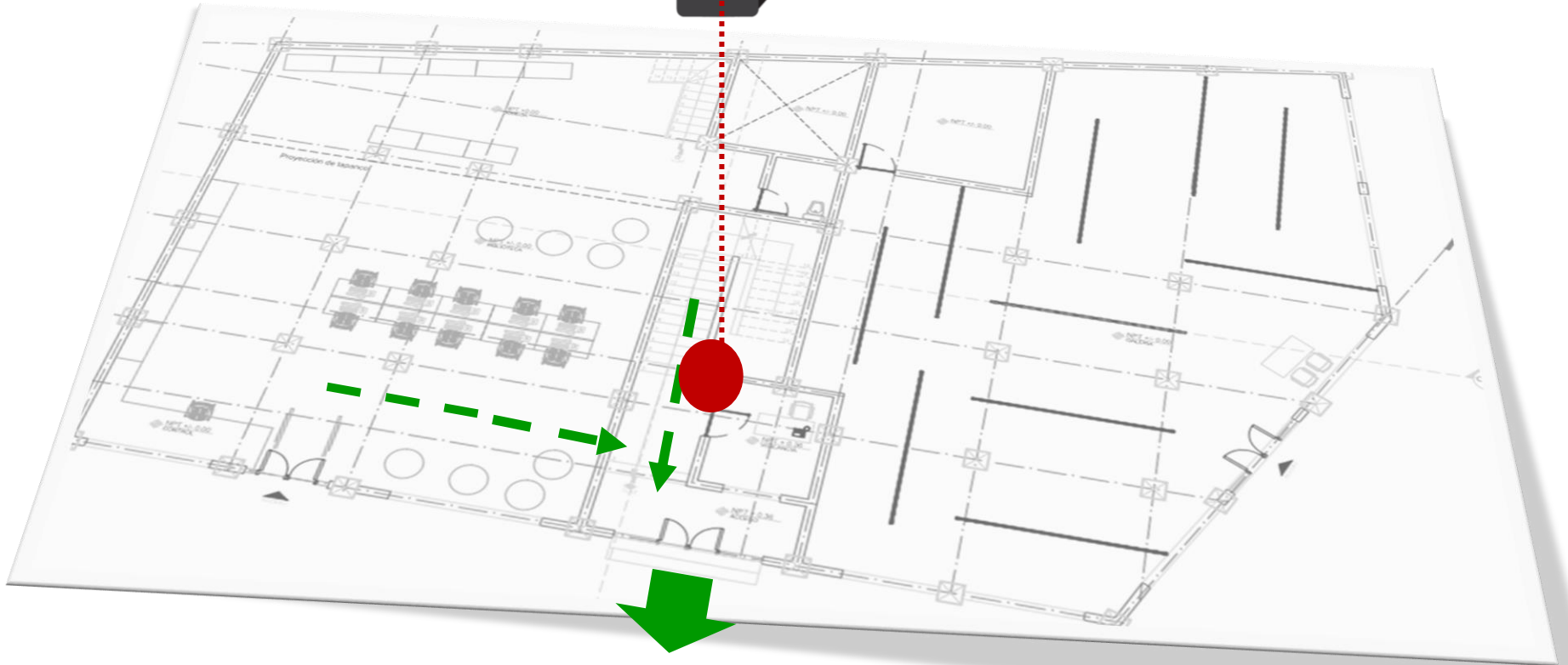
Síntesis del Protocolo de Evacuación desprendido del Programa Interno de Protección Civil del CMA 2025:

1. Inicio de evacuación del inmueble, sin permanencia de ninguna persona en pasillos, escaleras, patio y aulas.
2. Personal administrativo identificado con chalecos y brazaletes guiarán las rutas de evacuación y el tránsito hasta el punto de reunión.
3. En caso necesario se portará sólo cartera y dispositivos móviles.
4. Cierre de circulación vehicular para cruce peatonal al punto de reunión en Calle Jorge Cázares (empedrado junto a Parque Revolución).
5. Salida del Centro por puerta principal y circulación peatonal sobre la derecha en banqueta (Avenida Morelos), hasta esquina con Calle 20 de Noviembre (Empedrado).
6. Un elemento de la Secretaría Académica y un administrativo se quedarán a custodiar las instalaciones del Centro y los haberes que se encuentren dentro del inmueble.
7. Pase de lista por cada Dirección de Área.
8. Parte de novedades e informe a cargo de Brigadas CMA.
9. Espera de indicaciones por parte de la Autoridad.

CAMPUS EDIFICIO VICTORIA



Timbre de emergencia. Se activará manualmente por el integrante de brigada más próximo al momento del sismo.



Ruta de Evacuación. Ordenamiento de salida y tránsito para evitar riesgos y aglomeraciones.



Brigadas. Personas responsables de la evacuación y traslado al punto de reunión durante la emergencia.

CAMPUS EDIFICIO VICTORIA

Síntesis del Protocolo de Evacuación desprendido del Programa Interno de Protección Civil del CMA 2025:

1. Inicio de evacuación del inmueble, sin permanencia de ninguna persona en pasillos, escaleras, patio y aulas.
2. Personal administrativo identificado con chalecos y brazaletes guiarán las rutas de evacuación y el tránsito hasta el punto de reunión.
3. En caso necesario se portará sólo cartera y dispositivos móviles.
4. Cierre de circulación vehicular para cruce peatonal al punto de reunión en Monumento a la Madre.
5. Salida del Edificio por puerta principal y circulación peatonal hasta punto de reunión.
6. Un elemento de la Secretaría Académica y un administrativo se quedarán a custodiar las instalaciones del Edificio y los haberes que se encuentren dentro del inmueble.
7. Pase de lista por cada Dirección de Área.
8. Parte de novedades e informe a cargo de Brigadas CMA.
9. Espera de indicaciones por parte de la Autoridad.

Programa Interno 2026

- ✓ Presentar la solicitud para la planeación y realización de al menos un simulacro por Campus con la comunidad CMA.
- ✓ Integrar las Brigadas con personal de las áreas del CMA.
- ✓ Realizar capacitaciones en materia de Primeros Auxilios con alumnos, docentes y administrativos.
- ✓ Exhortar a los docentes la socialización y aplicación del PIPC.



Centro Morelense de las Artes

