



PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES

Semana de exámenes: del 12 al 17 de enero del 2026

Conforme al Reglamento de selección, ingreso, permanencia, egreso, tarifas y cuotas de los alumnos del Centro Morelense de las Artes

Examen Extraordinario TAR-06 \$200.00	Examen de Calidad TAR-07 \$400.00	Examen de Nivel TAR-08 \$400.00
<ul style="list-style-type: none">• Art. 25 Fracción II.• Alumnos que al final del periodo académico hayan obtenido un "NP", "NA" o 5.	<ul style="list-style-type: none">• Artículo 25 Fracción III• Alumnos con conocimientos suficientes y quieran adelantar la asignatura.	<ul style="list-style-type: none">• Artículo 25 Fracción IV• Alumnos que pueden demostrar el grado de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes dentro de una asignatura.

Paso 1. Presentar en servicios escolares el comprobante de “NO ADEUDO” del semestre agosto 2025 – enero 2026. Eso le garantiza el derecho a examen.

Paso 2. Solicitar el formato de “SOLICITUD DE EXAMEN” en Servicios Escolares o con el Director de Área correspondiente. Se debe llenar un formato por examen. Nota: Media hoja es para servicios escolares y media hoja es para finanzas. En el caso de los programas virtuales, enviar al correo de inscripciones@cma-morelos.edu.mx los pasos 1 y 2 juntos.

Paso 3. Pagar el (los) examen(es), de acuerdo al Catálogo de Cuotas y tarifas oficial (ver la figura de arriba); mediante depósito o transferencia a la cuenta:

Banco: BBVA, Cliente: Centro Morelense de las Artes,
Sucursal: 3926, Cuenta: 0184087445, CLABE: 012540001840874451.

Paso 4. Enviar el váucher de pago para solicitar el canje por el comprobante de pago oficial al correo de ingresos@cma-morelos.edu.mx, incluyendo la “SOLICITUD DE EXAMEN” con los datos: nombre del alumno, concepto de pago, programa en el que está inscrito y su correo electrónico.

Paso 5. Presentarse en la fecha y hora establecida para la aplicación del examen y entregar al docente aplicador, la “SOLICITUD DE EXAMEN” y comprobante de pago oficial. De lo contrario no tendrá el derecho a la evaluación.

Paso 6. El docente entregará el (los) formato (s) debidamente firmado (s) en Servicios Escolares o con el Director de Área para la generación del acta(s) de calificaciones correspondiente. Nota: Servicios escolares se encargará de entregar el formato de Finanzas debidamente firmado.

SOLICITUD DE EXAMEN

Secretaría Académica

Dirección de Servicios Escolares

Fecha de la solicitud			EXAMEN A PRESENTAR		
Día	Mes	Año	EXTRAORDINARIO	DE CALIDAD	DE NIVEL
			TAR-06 \$200.00	TAR-07 \$400.00	TAR-08 \$400.00
Área			Programa Educativo		Semestre
Materia:				Fecha y hora de aplicación	

DATOS DEL ALUMNO

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)	Firma

DATOS DEL DOCENTE

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)	Firma

INFORMACIÓN PARA SER LLENADA POR EL CMA		Datos bancarios	Nombre y firma del Director de Área
Costo		BBVA Bancomer, sucursal 3926, No. de Cuenta 0184087445, Cuenta CLABE: 012540001840874451 a nombre del Centro Morelense de las Artes.	
# Recibo			

SOLICITUD DE EXAMEN

Secretaría Administrativa

Dirección de Finanzas y Recursos Humanos

Fecha de la solicitud			EXAMEN A PRESENTAR		
Día	Mes	Año	EXTRAORDINARIO	DE CALIDAD	DE NIVEL
			TAR-06 \$200.00	TAR-07 \$400.00	TAR-08 \$400.00
Área			Programa Educativo		Semestre
Materia:				Fecha y hora de aplicación	

DATOS DEL ALUMNO

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)	Firma

DATOS DEL DOCENTE

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)	Firma

INFORMACIÓN PARA SER LLENADA POR EL CMA		Datos bancarios	Nombre y firma del Director de Área
Costo		BBVA Bancomer, sucursal 3926, No. de Cuenta 0184087445, Cuenta CLABE: 012540001840874451 a nombre del Centro Morelense de las Artes.	
# Recibo			

Nota: Este documento avala la generación del acta de calificaciones